

## ZAPROSZENIE

Stowarzyszenie Rozwoju Edukacji Ustawicznej Transfer ogłasza otwarty konkurs ofert polegający na przygotowaniu imprezy promocyjnej z okazji Światowego Dnia Wody dla projektu **LIFE/3 x Środowisko** (Trzy kampanie integrujące przedsiębiorstwa sektora MŚP i ich otoczenie w działaniach na rzecz ochrony środowiska.), realizowanego w ramach Programu Life+, numer projektu: LIFE12 INF/PL/000009.

Celem projektu jest wprowadzanie zmian proekologicznych w sektorze MSP.

Jako cele szczegółowe przyjęto:

1. Zmniejszyć zużycie wybranych zasobów o 10% w 100 firmach dzięki wdrożeniu systemu monitorowania i niezbędnych zmian organizacyjno-technologicznych.
2. Zmienić podejście do wykorzystania zasobów wśród 1000 pracowników z 500 przedsiębiorstw poprzez analizę i generowanie pomysłów poprawy efektywności wykorzystania zasobów podczas pracy nad min. 125 pomysłami poprawy efektywności wykorzystania zasobów w swoich firmach.
3. Poprawić świadomość potrzeby działań firm na rzecz zrównoważonego korzystania z zasobów poprzez przekazanie 3000 przedsiębiorców pakietu informacji o korzyściach ekonomicznych i środowiskowych, powstałych w wyniku oszczędności zasobów
4. Kształtować przyjazne wykorzystaniu zasobów postawy w społeczeństwie poprzez dotarcie do 10.000 firm i osób prywatnych z informacją o możliwości wpływu jednostki na zmniejszenie zużycia zasobów.
5. Kształtować przyjazne wykorzystaniu zasobów podejście administracji poprzez wypracowanie trzech rekomendacji dla resortów rządowych i samorządowych.

### I. OPIS PRZEDMIOTU ZADANIA:

Zadaniem Wykonawcy jest organizacja i obsługa imprezy promocyjnej z okazji Światowego Dnia Wody w dniu 20 marca 2015 . Miejsce imprezy – Warszawa lub okolice.

Organizacja imprezy z okazji Światowego Dnia Wody, która będzie promować codzienne oszczędzanie wody – metody wypracowane w ramach projektu „3xŚrodowisko” i zachęci pracowników wybranej firmy do wypracowania rozwiązań, które będą efektywnie wpływać na oszczędne korzystanie z wody w ich miejscu pracy oraz w domach. Imprezę poprowadzi osoba wskazana przez organizatora.

Proponowany ramowy przebieg imprezy:

1. Po uroczystym rozpoczęciu, prezentacja dot. wody, dlaczego musimy ją oszczędzać, o czym przypomina nam Światowy Dzień Wody
2. Krótka prezentacja Dobrych Praktyk – najciekawszych przykładów wypracowanych w ramach projektu „3xŚrodowisko” – jak oszczędzać wodę
3. Ogłoszenie konkursu dla pracowników – grupy opracują propozycje „jak przekonać innych w firmie do codziennego racjonalnego wykorzystywania wody”
4. Podsumowanie konkursu – prezentacja prac
5. Ogłoszenie zwycięzców (3 nagrody)
6. Zakończenie imprezy.

Od Wykonawcy oczekujemy przygotowania oraz koordynacji działań związanych organizacją wydarzenia. W ramach zleconych działań oczekujemy przygotowania:

1. Zaproponowania firmy, w której będzie zorganizowana impreza
2. Opracowania szczegółowego scenariusza
3. Zapewnienia potrzebnych materiałów (np. do konkursu)
4. Przygotowania prezentacji dla prowadzącego (treść merytoryczną dostarczy organizator)
5. Przygotowania kilkuminutowego materiału filmowego promującego wydarzenie i prezentującego przebieg imprezy oraz rezultaty (z końcową planszą prezentującą nazwę projektu oraz 6 logotypów)
6. Przygotowania dokumentacji fotograficznej (zdjęcia dobrej jakości, które będą mogły być wykorzystywane w mediach społecznościowych oraz publikacjach projektu)
7. Zapewnienia cateringu (kawa herbata, soki, woda, ciastka, ciasta, owoce, kanapki)
8. Zapewnienia nagród dla zwycięzców (nagrody muszą nawiązywać do Światowego Dnia Wody, budżet dla każdej z nagród nie mniejszy niż 80 zł brutto)

Priorytetem jest, by impreza została zorganizowana w firmie z sektora MŚP z branży określonej jako grupa celowa w projekcie „3xŚrodowisko” tj.:

- a. usługi osobiste (sektor fryzjerski, kosmetyczny)
- b. branża piekarniczo-cukiernicza,
- c. branża samochodowa,
- d. branża drukarska
- e. branża samochodowa
- f. branża budowlana
- g. branża drzewna

Terminarz wykonania zadań – w przypadku pierwszej konferencji prasowej:

- Przygotowanie scenariusza imprezy do 11 marca 2015
- Przygotowanie prezentacji do 13 marca 2015
- Przygotowanie i zapewnienie materiałów oraz cateringu w dniu imprezy
- Przygotowanie wstępnego scenariusza do materiału filmowego do 17 marca 2015
- Przygotowanie materiału filmowego – w dniu imprezy
- Przedstawienie zmontowanego filmu – 27 marca 2015 (ostateczna wersja –10 kwietnia 2015)
- Propozycja materiałów oraz nagród do 17 marca 2015
- Organizacja imprezy 20 marca 2015

## II. WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE OFERT ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O zlecenie wykonania usługi opisanej w pkt. I niniejszego zaproszenia może ubiegać się Oferent, który spełnia następujące warunki:

- Posiada co najmniej 3 letnie doświadczenie w działaniach Public Relations lub organizacji imprez, przedstawi przykłady realizowanych projektów

- Przedstawi potwierdzenie jakości realizowanych usług w postaci referencji od co najmniej 3 firm
- Zrealizował co najmniej 2 kampanie społeczne

2. Oferty oceniane będą z uwzględnieniem następujących kryteriów:

- Cena 100%

### III. INFORMACJE I DOKUMENTY, KTÓRE POWINNA ZAWIERAĆ OFERTA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW W KONKURSIE OFERT

Oferta powinna zawierać:

- Dane Oferenta,
- Przykłady dokumentujące doświadczenie przy podobnych projektach,
- Aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego, innego właściwego rejestru lub inny dokument potwierdzający osobowość prawną Oferenta wraz z danymi osób upoważnionych do reprezentowania Oferenta z okresu nie dłuższego niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku (kopia poświadczona za zgodność z oryginałem). W przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą aktualny wypis z ewidencji osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, z okresu nie dłuższego niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku (kopia poświadczona za zgodność z oryginałem).
- Oświadczenie dot. sytuacji finansowej i ekonomicznej Oferenta przygotowane wg. podanego w załączniku do niniejszego zaproszenia,
- Potwierdzenie, że Oferent zobowiązuje się wykonać zadanie zgodnie z opisem podanym w punkcie I.
- **Opis firmy, w której będzie organizowana impreza (określenie sektora, liczba zatrudnionych pracowników)**
- Gwarantowana liczba uczestników imprezy
- Cena organizacji imprezy (cena netto i cena brutto)
- **Koszt imprezy na jednego uczestnika**

### IV. TERMINY I SPOSÓB ZGŁASZANIA OFERT

Termin składania ofert	6.03.2015r. godz. 15:00
Termin ogłoszenia wyników konkursu	09.03.2015r.
Termin realizacji	20.03.2015r.
Termin ostatecznego rozliczenia zadania	10.04.2015r.

Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta.

Maila zawierającego ofertę należy zatytułować: „3 x Środowisko” Światowy Dzień Wody.

Prosimy o przesłanie ofert na adres: [mkrzyzanowska@stowarzyszenie-transfer.pl](mailto:mkrzyzanowska@stowarzyszenie-transfer.pl)

## **V. Istotne postanowienia przyszłej umowy**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający ma prawo do naliczenia następujących kar umownych:
  - a. za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy, w wysokości 0,2% ceny brutto przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu zamówienia.
  - b. w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy. Przyczynami odstąpienia od umowy, za które odpowiada Wykonawca są w szczególności:
    - stwierdzenie przez Zamawiającego wady fizycznej lub prawnej przedmiotu umowy,
    - zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczająca 30 dni.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kary umownej bezpośrednio przy zapłacie faktury VAT dotyczącej realizacji przedmiotu umowy.

Zamawiający zachowuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, gdy wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody. Dochodzenie roszczeń jest możliwe jedynie do wartości powstałej szkody.

**Pytania dot. niniejszego zaproszenia proszę kierować na adres:**

[mkrzyzanowska@stowarzyszenie-transfer.pl](mailto:mkrzyzanowska@stowarzyszenie-transfer.pl)

## Oświadczenie

Oferent oświadcza, że firma

1. nie posiada zaległości z tytułu należności publicznoprawnych,
2. nie pozostaje pod zarządem komisarycznym, nie znajduje się w toku likwidacji, postępowania upadłościowego, postępowania naprawczego,
3. osoby będące członkami jego organów zarządzających bądź wspólnikami nie zostały skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwa: składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi, obrotowi gospodarczemu, systemowi bankowemu, karnoskarbowe albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
4. posiada uprawnienia do wykonywania działalności będącej przedmiotem ofert
5. posiada niezbędny potencjał techniczny,
6. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia.
7. nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie Zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Podpis lub/i pieczęć Oferenta